



Vendersgade 4, 4. sal 1363 København K.
kontakt@psykologmarietolstrup.dk
www.psykologmarietolstrup.dk
Mobil: 60 14 17 39

Privatlivspolitik

1. Introduktion

I denne privatlivspolitik beskrives, hvordan jeg indsamler og bruger de personoplysninger, du afgiver til mig. Indsamlingen og behandlingen af dine personoplysninger sker inden for rammerne af den gældende persondatalovgivning.

2. Den dataansvarliges oplysninger

Marie Tolstrup er dataansvarlig for behandling af dine personoplysninger.

Psykolog Marie Tolstrup
Børne- og ungepsykologisk praksis
Vendersgade 4, 4. sal
1363 København K
Tlf.: 00 45 60 14 17 39
Mail.: kontakt@psykologmarietolstrup.dk

3. Indsamling af personoplysninger

Jeg informerer dig altid, før jeg indsamler dine personoplysninger. Jeg indsamler oplysninger om dig ved, at du selv afgiver personoplysninger via telefon, gennem mail eller ved en fysisk samtale. Jeg indsamler følgende personoplysninger:

- Almindelige oplysninger: F.eks. Navn, adresseoplysninger, e-mail og telefonnumre
- CPR-nummer
- Følsomme oplysninger:
 - Helbredsoplysninger (psykiske og fysiske lidelser)

4. Formål og behandlingsgrundlag

Jeg indsamler og bruger dine personoplysninger med det formål at kunne give dig/barnet den bedst mulige behandling, til opfyldelse af lovkrav og for at kunne kontakte dig/barnet.

Personoplysningerne behandles sikkert, og i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om psykologer m.v. (LBK nr. 52 af 24/01/2018) og bekendtgørelse om autoriserede psykologers pligt til at føre ordnede optegnelser (BEK nr. 567 af 19/05/2017).

Mit retsgrundlag for behandling af dine personoplysninger er følgende:

- Behandling af dine helbredsoplysninger finder sted med hjemmel i lov jf. bekendtgørelse af lov om psykologer m.v. (LBK nr. 52 af 24/01/2018) § 14 og bekendtgørelse om autoriserede psykologers pligt til at føre ordnede optegnelser (BEK nr. 567 af 19/05/2017) jf. databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 1, litra b.
- Behandling af dine almindelige personoplysninger, foretages af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en kontrakt samt for at overholde de retlige forpligtelser jeg er underlagt jf. henholdsvis jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b og databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c.

5. Tavshedspligt og modtagere

Jeg har til enhver tid fuldstændig tavshedspligt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om psykologer m.v. (LBK nr. 52 af 24/01/2018), såvel som De Ethiske Retningslinjer for Nordiske Psykologer, som indebærer, at ingen af de informationer jeg modtager som det klare udgangspunkt videregives til andre. Ifølge bekendtgørelse af lov om social service (LBK nr. 102 af 29/01/2018) § 154 har jeg som psykolog dog i helt særlige tilfælde indberetningspligt af dine personoplysninger til den relevante kommune.

Dine personoplysninger kan derudover overlades til en række databehandlere, der behandles personoplysningerne på vegne af mig og i henhold til en indgået databehandleraftale. Det drejer sig om følgende databehandlere:

- Microsoft 365 Premium der administrer mit mailsystem
- Sygeforsikringen Danmark

Dine personoplysninger overføres ikke til lande uden for EU/EØS.

6. Sikkerhed

Jeg har implementeret passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at sikre et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau. Fysiske journaler opbevares i aflåste skabe. Følsomme oplysninger sendes med kryptering.

7. Dine rettigheder

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som jeg behandler om dig, med visse undtagelser, der er fastsat i lovgivningen.

Derudover kan du gøre indsigelse mod indsamling og videre behandling af dine personoplysninger. Yderligere har du ret til berigtigelse af dine personoplysninger eller bede mig om at begrænse behandlingen af dine personoplysninger.

Hvis du anmoder mig om det, vil jeg slette de personoplysninger, som jeg har registreret om dig uden unødigt ophold, medmindre jeg kan fortsætte behandlingen på et andet grundlag, fx hvis behandlingen er nødvendig for at kunne fastlægge et retskrav, eller hvis det følger af lov, at jeg ikke må slette personoplysningerne (se afsnit 8 nedenfor).

Hvis du ønsker at gøre brug af dine rettigheder som beskrevet ovenfor, er du velkommen til at kontakte mig (se kontaktoplysninger i afsnit 9 nedenfor).

Hvis du er uenig i den måde, som jeg behandler dine personoplysninger på, eller de formål, som vi behandler oplysningerne til, er du velkommen til at kontakte mig. Du kan også indgive en klage til:

Datatilsynet

Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf. 33 19 32 00
dt@datatilsynet.dk

8. Opbevaring og sletning

Ifølge Bekendtgørelse af lov om psykologer m.v. (LBK nr. 52 af 24/01/2018) § 14 og bekendtgørelse om autoriserede psykologers pligt til at føre ordnede optegnelser (BEK nr. 567 af 19/05/2017) § 5, skal psykologer opbevare patientjournaler i mindst 5 år fra sidste behandlingsdato. Oplysninger indeholdt i journalen vil derfor som udgangspunkt blive slettet 5 år efter sidste optegning i din journal.

Øvrige personoplysninger slettes løbende, når det ikke længere er nødvendigt at opbevare dem til det formål, som de behandles til, og når jeg ikke er forpligtet til at opbevare dem for at overholde lovkraft mv.

9. Kontakt

Hvis du ønsker, at jeg opdaterer, berigtiger eller sletter de personoplysninger, som jeg har registreret om dig, eller hvis du har spørgsmål til denne privatlivspolitik, kan du kontakte mig som angivet nedenfor:

Psykolog Marie Tolstrup
Børne- og ungepsykologisk praksis
Vendersgade 4, 4. sal
1363 København K
Tlf.: 00 45 60 14 17 39
Mail.: kontakt@psykologmarietolstrup.dk